

**Положение о Попечительском совете  
при Государственном бюджетном учреждении «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов  
Бутурлинского района»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июня 2014 г. № 425н «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания» и регламентирует деятельность Попечительского совета при Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бутурлинского района» (далее - Учреждение).

1.2. Попечительский совет при Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Бутурлинского района» (далее – Попечительский совет) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом, создается по инициативе администрации Учреждения.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, указы и распоряжения Губернатора Нижегородской области, постановления и распоряжения Правительства Нижегородской области, приказы министерства социальной политики Нижегородской области, а также настоящее Положение.

1.6. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.8. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

**2. Задачи Попечительского совета**

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- ж) содействие в организации инновационных форм и методов социального обслуживания;
- з) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

### **3. Права и обязанности Попечительского совета**

3.1. Для выполнения возложенных задач Попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- а) исполнять поручения, данные им решениями Попечительского совета;
- б) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные работников и получателей социальных услуг Учреждения.

3.3. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно, без отрыва от основной деятельности.

### **4. Состав Попечительского совета**

4.1. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

4.2. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

4.3. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры,

предприниматели, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения.

4.4. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

4.5. Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения и утверждается приказом Учреждения.

## **5. Регламент работы Попечительского совета**

5.1. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

5.2. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать председателя или заместителя Попечительского совета.

5.3. Председатель Попечительского совета:

- а) руководит работой Попечительского совета,
- б) ведет заседания Попечительского совета,
- в) вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний,
- г) направляет в соответствующие органы и организации предложения, ходатайства, обращения, принимаемые Попечительским советом,
- д) определяет полномочия между членами Попечительского совета.

Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

5.4. Секретарь Попечительского совета организывает заседания, извещает членов Попечительского совета о дате, месте проведения, повестке дня, отвечает за ведение документации Попечительского совета.

5.5. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

5.6. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.7. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.8. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

5.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании совета и секретарем.

5.10. Протокол Попечительского совета оформляется в течение 5 дней со дня проведения заседания.

5.11. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.12. Работа Попечительского совета осуществляется по плану, составленному на год и утвержденному председателем Попечительского совета.

5.13. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.14. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.